

**SOLICITUD PROGRAMA ALIMENTOS 2021**

El plazo para registrar la solicitud será del 08 febrero al 15 de marzo de 2021

**1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

Apellidos, nombre:	NIF/NIE:
Domicilio:	
Población:	Código Postal:
E-mail:	Teléfono:

**2. UNIDAD DE CONVIVENCIA.**

	Apellidos, Nombre	NIF/NIE	Parentesco respecto del/la solicitante	Fecha Nacimiento	Ingresos mensuales
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**LÍMITE DE INGRESOS PARA LA UNIDAD FAMILIAR EN FUNCIÓN DEL NÚMERO DE MIEMBROS**

Un miembro	<b>537,84€</b>	Seis miembros	<b>737,84€</b>
Dos miembros	<b>577,84€</b>	Siete miembros	<b>777,84€</b>
Tres miembros	<b>617,84€</b>	Ocho miembros	<b>817,84€</b>
Cuatro miembros	<b>657,84€</b>	Nueve miembros	<b>857,84€</b>
Cinco miembros	<b>697,84€</b>	Diez miembros	<b>897,84€</b>

\* A los ingresos se descontará la cuantía acreditada de pago de alquiler o hipoteca hasta un máximo de 300 €

Ingresos brutos mensuales	
Gastos de alquiler o hipoteca de vivienda *	
<b>TOTAL INGRESOS MENSUALES NETOS</b>	

León, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021  
Firma solicitante**Al Excmo. Ayuntamiento de León**



### 3. DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA JUNTO CON ESTA SOLICITUD (señalar los que correspondan).

- NO ES NECESARIO QUE APORTE DOCUMENTOS, si está en una de estas tres situaciones y siempre que no se haya producido modificación de sus circunstancias: domicilio, nº miembros, capacidad económica, etc.:
  - Si el solicitante es perceptor de Renta Garantizada de Ciudadanía
  - Si el solicitante ha recibido la Ayuda de Alimentos en el año 2020
  - Si el solicitante ha recibido Ayuda de Urgencia Social en el ejercicio económico 2020/2021
- Fotocopia del Documento de Identidad del solicitante (NIF, NIE o pasaporte) y de todos los miembros de la unidad familiar o de convivencia.
- Acreditación de la relación de parentesco, afinidad o afectividad entre los miembros de la unidad familiar, mediante certificación, libro de familia o en su caso, documentos que acrediten la tutela, curatela, guarda o custodia, separación o divorcio. Cuando no sea posible la acreditación por alguna de estas maneras, se aportará una declaración jurada manifestando los miembros que componen la unidad familiar.
- En el caso de trabajadores por cuenta ajena, copia de la última nómina.
- Si es perceptor de prestación de desempleo, certificado del ECyL acreditativo de estar inscrito como demandante de empleo y cuantía de la prestación.
- Certificado del INSS o de cualquier otro organismo o entidad acreditando no percibir prestación alguna del sistema o en su caso cuantía de la prestación o pensión que reciba.
- Fotocopia del último recibo de renta de alquiler de vivienda o cuota de hipoteca.

### 4. AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS Y CLAUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en las letras c) y d) del artículo 6.1 y 9.2 h) del Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que la presentación de esta solicitud posibilita el tratamiento de los datos de carácter personal contenidos en el impreso y obtenidos en la tramitación del procedimiento. En consecuencia, su solicitud habilita para que el Ayuntamiento de León obtenga directamente, de forma telemática o a través de otros medios, los datos necesarios para prestar, en el ejercicio de las competencias de este organismo, la atención social demandada, y entre otros los siguientes: datos de identidad, de residencia, datos económicos y patrimoniales necesarios para la determinación de la capacidad económica procedentes de la Agencia Tributaria, Entidades gestoras de los distintos regímenes de Seguridad Social, Dirección General del Catastro y otros organismos públicos. Asimismo, se le informa que los datos de carácter personal aportados a este formulario, así como a la documentación adjunta al mismo, serán incorporados a un fichero de titularidad del Ayuntamiento de León a efectos de ser utilizados exclusivamente para la gestión del correspondiente recurso que se solicita, pudiendo ejercer, en cualquier momento, su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición por medio de escrito dirigido al Ayuntamiento de León, Avda., Ordoño II, nº 10 de León. Se le informa que los datos contenidos en esta solicitud serán incorporados al fichero automatizado "Usuarios de los Servicios Sociales de Castilla y León", de titularidad de la Gerencia de Servicios Sociales, pudiendo igualmente ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la misma.

### 5. DECLARACIÓN JURADA

Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y en los documentos que aporto y que conozco mi obligación de comunicar al Ayuntamiento de León cualquier variación que pudiera producirse en mis circunstancias personales.